## Stappenplan Skype voor bedrijven docent afstandsonderwijs

- Start de Skype voor bedrijven / Skype for business of Microsoft Lync toepassing die op je PC staat geïnstalleerd. Meld je aan met je Odisee- mailadres. Indien het programma niet geïnstalleerd staat op je toestel, neem je contact op met <u>ict-servicedesk@odisee.be</u>
- 2. Start Outlook en ga naar uw agenda- omgeving



3. Plan via de knop "Nieuwe Skype / Lync vergadering" een afspraak.

Bestand	Vergad	lering	Invoegen	Tekst opmaken	Controleren	∲ Ge	ef aan wat	u wilt doen					
Verwijderen Actie	s Anatomi	Afsp Plann We e en fysic	raak ningsassistent eergeven ologie - OG5020	Deelnemen aan ( Skype-vergadering v Skype-vergade	Dpties voor ergadering ering 7 geadressee	Noti verga Vergaderi erden.	ties bij dering ingsnotities	Uitnodiging annuleren	Adresboek	ntroleren pties <del>*</del>	Eezet	Opties	Categoriseren Codes
🚹 U hebt	de uitno		pr deze vergade	ring nog niet verzonde	n.								
		Aan	🗄 S17-1 Ana	tomie en fysiologie - C	G5026		Deelneme	ers en resource	es selecteren: Glo	bal Addr	ess List		X
= <b>-</b>	Ond	lerwerp					Zoeken:	Alleen naa	am Other kol	ommen	Adresboek		
Verzender	n Loca	atie	Skype-vergad	ering			S17-		<b></b> z	Zoeken	Global Address Li	st - joris.desseyn@odisee ∨	Zoekcriteria
	Bag	intiid	di 12/09/2017	-	17:00	_	Naam					Functie	Telefo
	beg	inciju	4112/03/2011		17.00	_	22 S17-	HAO Comm	unicatietraining F	Frans - JLI	H039		^
	Eind	ltijd	di 12/09/2017		17:30		25 S17-	I HAO Financi I Algemeen bo	iele- en Handelsv oekhouden - JLH	verrichtin D49	gen - JLHDY3		
							28 S17-	I Algemene w	aardenkaders en	persoonl	ijke referentiekader	s - 0G	
							20 S17-	Algemene w	aardenkaders en	persoonl	ijke referentiekader	s - 0G	
→De	elnen	ien aa	n Skype-y	vergadering			S17-	Algemene w Anatomie en	fysiologie - OG5	026	3	\$ - 00	
Prob	lemen m	et aanmel	den? Probeer S	kvpe Web App			🎎 S17-	I Anatomie en	fysiologie - OG5	092	<b>U</b>		
							28 S17-	Anatomie en	fysiologie - OG5	148			
							88 S17-	i Anatomie en I Anatomie, fy	i patnologie - OH vsiologie en path	15038 ologie - O	G5027		v
Eerste SI	cype-ver	gadering?					<						>
	٦.						Vereis	t - S17-	1 Anatomie en fy	vsiologie	- OG5026		
	1						Ontion						
U	HOGES	сноо	L				option						
Skype v	oor Bed	rijven aa	an Odisee werl	kt momenteel nog in	Bèta		Resour	ces ->				- 5	
												ОК	Annuleren
11													



Ga via een klik op de knop "Aan" op zoek (via de code S17 (S17= academiejaar) -1 (1= doorgaans de fase, wordt bepaald door opleiding) *endantetitel* van het vak) naar de correcte OLA- groep. Koppel de blauw geselecteerde OLA groep via de knop "vereist". Klik OK.

Mogelijk komen bij de start van een academiejaar sommige groepen niet voor omdat er nog geen studenten zijn ingeschreven op hun ISP.

ī — •	Aan Onderwerp	E S17-1 Anatomie en fysiologie - OG5026							
Verzenden	Locatie	Skype-vergadering							
	Begintijd	di 12/09/2017 T1:00 - Duurt hele dag							
	Eindtijd	di 12/09/2017 17:30 -							
	nemen aanmei	In Skype-vergadering							

5. In de uitnodiging verschijnt automatisch een unieke vergader- URL. Elkeen die deze link aanklikt, kan deelnemen.

									THIS DESSENT			
<b>⊟</b> 5								oos - Vergadering				团
Bestand	Verga	dering	Invoegen	Tekst opmaken	Controleren	♀ Geef aan wat	u wilt doen					
Verwijderen Acties	¤ (-, -	Afspr Plann We	raak ningsassistent eergeven	Deelnemen aan Skype-vergadering Skype-vergad	Opties voor vergadering ering Ve	Notities bij Opties voor Skyp	Uitnodiging pe-vergadering	Adresboek	Event Contraction	rugkeerpatroon dzones	Categoriseren	2 !
S17-1 A	natom	ie en fysio	logie - OG502	6× bevat ongeveer 4	7 geadresseerd	Machtigingen		Deze mensen hoev	en niet in de lobby te wachten:	Waarom g	ebruik ik dit?	
🚹 U hebt o	le uitno	diging voo	or deze vergade	ring nog niet verzond	en.	Taal van uitnoo	diging	ledereen (geen t	beperkingen)			
		Aan	🕀 \$17-1 Ana	atomie en fysiologie - (	065026	Info		Wie is een presenta	ator?			
3		danwarn						ledereen (geen t	peperkingen)	Kies presenta	toren	
Verzenden		derwerp						Presentatoren ku	innen inhoud delen en physone	n toelaten tot de	e vergadering.	
	Loo	atie	Skype-vergad	ering				Wilt u deelneming	beperken?			
	Beg	gintijd	di 12/09/2017		17:00			Chatberichten	uitschakelen			
	Ein	dtijd	di 12/09/2017		17:30			Alle deelneme	rs dempen			
			-					Presentatoren ku	innen audio en video delen.			
→ Dee	elner	nen aa	n Skype-	vergadering								
Probl	emen n	1et aanmel	den? <u>Probeer S</u>	kype Web App								
Eerste Sk	vne-vei	gadering?										
0	い.	an	$\mathbf{}$									
U'	IOGE	SCHOOL										
Skype vo	or Be	drijven aa	- ın Odisee wer	kt momenteel nog i	n Bèta				Installingon on	haudan	OK Appui	loron
									Instellingen on	nouuen	Annu	ICI CI I

Optioneel kan u voor het uitsturen nog een aantal zaken aan te passen.Zo kan u via de knop "vergaderopties aanpassen" iedereen presentator- rechten meegeven

; <b></b>	Aan Onderwerp	E <u>\$17-1 Anatomie en fysiologie - OG5026</u>
Verzenden	Locatie	Skype-vergadering
	Begintijd	di 12/09/2017 17:00 - Duurt hele dag
	Eindtijd	di 12/09/2017 17:30 +
→ <u>Deel</u> Problem	nemen aa nen met aanmel	n Skype-vergadering den? Probeer Skype Web App

- 7. Verstuur vervolgens de uitnodiging naar uw genodigden.
- 8. Klik, ook als docent, een paar minuten voor de start van uw les op de "deelnemen aan vergadering"- link van je agenda- afspraak.
  - Zorg ervoor dat u bij voorkeur verbonden met een netwerkkabel.
  - Las voor de allereerste online les, een test- les in waarop studenten met u even kunnen testen of ze u horen en/of zien en je al dan niet gedeeld bureaublad kunnen zien.
  - Oefen eventueel vooraf even met een collega.
  - Zorg voor een omgeving zonder achtergrondgeluid of teveel galm.
  - Maak gebruik van een goede headset.
- 9. Tijdens de sessie:
  - U kan de sessie opnemen. Dat kan via de drie knopjes rechts onderaan in de vergaderruimte. De opname wordt op uw PC bewaard in de map "video's\Mijn Lync opnames". De opname is niet meteen beschikbaar en ze kunnen worden beheerd via "opnames beheren".



 b. Vraagt u de studenten hun geluid te dempen (op "mute" te zetten). Zo is er geen storend
 achtergrandgeluid wanneer zij niete zoggen. U kan

achtergrondgeluid wanneer zij niets zeggen. U kan dat ook forceren door via de deelnemerslijst te klikken op de microfoon van de student. Een klikje op de microfoon

schakelt de microfoon uit tot de student die weer aanschakelt.

- c. Vraag de studenten om hun videobeeld uit te schakelen.
  Tenzij dit een echte meerwaarde vormt. Wanneer velen tegelijk hun video aanzetten belast dat bandbreedte.
- d. Vraag ook studenten zoveel mogelijk deel te nemen vanop een bedraad netwerk.

